



# Piano Triennale Offerta Formativa

VANVITELLI - STRACCA - ANGELINI

---

*Triennio 2022-2025*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola VANVITELLI - STRACCA - ANGELINI è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del ..... sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. .... del ..... ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del ..... con delibera n. ....*

*Anno scolastico di predisposizione:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2022-2025*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. Traguardi attesi in uscita

### ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Organizzazione
- 4.2. FIGURE DI SISTEMA ORGANIZZATIVE - 1
- 4.3. COORDINAMENTI DIDATTICI - REFERENTE INVALSI
- 4.4. REFERENTE ORIENTAMENTO IN USCITA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Il tessuto economico e produttivo del territorio è caratterizzato dalla presenza di piccola e media impresa, commercio, servizi alla persona e alle imprese, industria farmaceutica, settore manifatturiero dell'abbigliamento-moda. La presenza di un polo universitario tecnico scientifico come l'Università Politecnica delle Marche rappresenta una notevole risorsa per la scuola. Oltre ai servizi essenziali obbligatori erogati, il Comune e la Provincia contribuiscono all'ampliamento dell'offerta formativa sia organizzando eventi sociali culturali di vario genere nei quali la scuola è spesso coinvolta sia fornendo servizi educativi rivolti anche ai diversamente abili; allo stesso modo, talvolta, iniziative ed eventi organizzati dalla scuola vedono la partecipazione di Regione, Provincia e Comune.

L'edificio scolastico è ubicato al centro di un'ampia zona verde, gode di un notevole panorama ed è fornito di un capiente parcheggio interno, recintato. Da pochi anni è presente l'Azienda Agraria "Terre dell'ISTVAS" su un terreno posto in prossimità dell'area verde dell'Istituto e che ha usufruito, mediante apposita convenzione con il Comune di Ancona, di un terreno circostante di oltre 4 ettari, a disposizione dell'azienda stessa, che si aggiungono ai circa 2000 mq già presenti all'interno. Il terreno dispone di un uliveto con alberi secolari e piante recentemente messe a dimora, filari di vite, un frutteto, un orto e piante officinali e mediterranee. La provincia di Ancona ha contribuito all'approvvigionamento di attrezzature (trattore) a disposizione dell'azienda agraria. La scuola è dotata di numerosi laboratori e tutte le aule sono dotate di collegamento internet in wi-fi. L'istituzione scolastica, inoltre, è dotata di una ampia palestra che la rende autonoma per soddisfare le esigenze didattiche della disciplina "Educazione fisica". Le erogazioni volontarie delle famiglie sono importanti per la realizzazione di alcuni progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Tutte le informazioni sono rintracciabili sul sito istituzionale [www.istvas.edu.it](http://www.istvas.edu.it)

Il curriculum di istituto è rintracciabile su [www.istvas.edu.it](http://www.istvas.edu.it)

Viene allegato il Rapporto di autovalutazione aggiornato ad Ottobre 2021.

**ALLEGATI:**

SNV\_PubblicazioneRav-ANIS00400L (2).pdf

**CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA**

L'IIS "Vanvitelli-Stracca-Angelini" ha consolidato sempre più nel tempo la sua **identità di "Scuola per menti verdi"**, laddove il significato di **"verde"** non è da riferirsi solo all'ambiente in senso naturalistico, ma si inserisce in un concetto più ampio di **sviluppo sostenibile**, che riguarda l'**inclusione sociale**, la **tutela dell'ambiente** e la **crescita economica**, in perfetta sintonia con quanto prescritto nell'**Agenda ONU 2030 per lo Sviluppo Sostenibile**, adottata dopo il 2015 e la **Strategia Italiana Per L'educazione Alla Cittadinanza Globale**, che costituiscono dei punti di riferimento per il nostro PTOF.

I nostri diplomati sono **"Doppiamente Preparati"**, in quanto non solo riescono a trovare un **adeguato sbocco professionale**, ma possiedono anche competenze tali da permettere loro la **prosecuzione degli studi**, con la frequenza a qualsiasi facoltà universitaria.

Gli indirizzi di studio presenti nell'IIS "Vanvitelli-Stracca-Angelini" hanno **durata quinquennale**, suddivisa in 1<sup>^</sup> biennio, 2<sup>^</sup> biennio e 5<sup>^</sup> anno, al termine del quale gli studenti sostengono l'Esame di Stato e conseguono il **DIPLOMA DI ISTRUZIONE TECNICA**. Il nostro istituto opera nel **SETTORE TECNOLOGICO**, il cui profilo si caratterizza per la cultura tecnico-scientifica e tecnologica in ambiti ove interviene permanentemente l'innovazione dei processi, dei prodotti e dei servizi, delle metodologie di progettazione e di organizzazione.

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

L'identità dell'Istituto si struttura come Istituzione pubblica erogante un servizio pubblico, come organizzazione per la conoscenza e come comunità educante radicata in un territorio, che comunque è parte integrante di una realtà nazionale, europea e mondiale, coerentemente con le direttive E.U. 20.20 relative all'istruzione e alla formazione.

Gli **obiettivi** che l'Istituto si pone nel medio e nel lungo periodo si costruiscono intorno ai **concetti chiave** di:

- **persona**, come soggetto attivo e come finalità di un'educazione integrale;
- **complessità** e interdisciplinarietà dei saperi;
- **sostenibilità**, non solo ambientale ma come dimensione ecologica dei saperi;
- **cittadinanza e legalità**, che sono gli assi portanti di una società civile.

A partire dalla sua costituzione **l'identità dell'Istituto** si è andata progressivamente strutturando intorno alla costruzione del curricolo assunto secondo una **prospettiva ecologica** e nell'ottica di una **cittadinanza attiva**, verso quell'ecologia dei saperi considerata nel suo aspetto di complessità, di cui parla Edgar Morin. Di qui il motto **"La scuola per menti verdi"** che è sostanzialmente il leit-motiv di tutti gli indirizzi e delle diverse progettazioni.

La **visione ecologica** della nostra scuola si fonda sulle seguenti **motivazioni**:

**a) educativa:** possibilità di avviare un processo formativo e cognitivo complesso e completo

**b) metodologica:** possibilità di trasferire valori educativi legati al rispetto della vita in ogni sua forma, dell'habitat, dell'intercultura, dei diritti umani

**c) esistenziale:** possibilità di acquisire consapevolezza di identità, percezioni, bisogni, desideri;

**d) sociale:** possibilità di promuovere consapevolezza, responsabilità, competenza e cittadinanza





e) **ambientale**: possibilità di conoscere meglio le relazioni tra esseri umani e ambiente; necessità di passare da un concetto di "Educazione Ambientale per la conservazione della natura" (difensiva e reattiva) a quello di "Educazione Ambientale per lo sviluppo sostenibile" (preventiva, proattiva).

- promozione dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita.

# L'OFFERTA FORMATIVA

## INSEGNAMENTI ATTIVATI

L'offerta formativa è completamente descritta su [www.istvas.ancona.it](http://www.istvas.ancona.it)

Gli indirizzi e gli insegnamenti attivati:

**AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA**

**ARTICOLAZIONE: PRODUZIONE E TRASFORMAZIONI**

<https://istvas.ancona.it/agraria-produzioni-trasformazioni/>

**BIOTECNOLOGIE SANITARIE**

<https://istvas.ancona.it/biotecnologie-sanitarie/>

**BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI**

<https://istvas.ancona.it/biotecnologie-ambientali/>

**COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO**

<https://istvas.ancona.it/costruzioni-ambiente-e-territorio/>

**SISTEMA MODA**

<https://istvas.ancona.it/sistema-moda/>

**L'insegnamento dell'Educazione civica**

E' nominato un **referente di Educazione civica** per ciascuna classe. I moduli didattici (33 ore, suddivisi fra i docenti del consiglio di classe) potranno riguardare i seguenti argomenti:

a) Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'Unione europea e degli organismi internazionali; storia della bandiera e dell'inno nazionale;



- b) Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015;
- c) educazione alla cittadinanza digitale, secondo le disposizioni dell'articolo 5;
- d) elementi fondamentali di diritto, con particolare riguardo al diritto del lavoro;
- e) educazione ambientale, sviluppo eco-sostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari;
- f) educazione alla legalità e al contrasto delle mafie;
- g) educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni;
- h) formazione di base in materia di protezione civile.

Nell'ambito dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica sono altresì promosse l'educazione stradale, l'educazione alla salute e al benessere, l'educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva. Tutte le azioni sono finalizzate ad alimentare e rafforzare il rispetto nei confronti delle persone, degli animali e della natura.

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

I nostri diplomati sono "**Doppiamente Preparati**", in quanto non solo riescono a trovare un **adeguato sbocco professionale**, ma possiedono anche competenze tali da permettere loro la **prosecuzione degli studi**, con la frequenza a qualsiasi facoltà universitaria. In particolare:

Il **perito agrario** può trovare sbocchi professionali che vanno dalla conduzione di aziende agricole all'assistenza tecnica e alla consulenza nel settore agro-alimentare; può inoltre accedere alla professione di perito agrario attraverso il superamento di un Esame di Stato; il diploma di perito agrario, infine, è particolarmente adatto all'ingresso alle Facoltà di Agraria e Scienze Forestali.

Il diplomato in **biotecnologie sanitarie** può inserirsi sia nel settore pubblico che privato, in

imprese che operano in ambito sanitario, parasanitario, alimentare e, in generale, nella tutela della persona; tale diploma è particolarmente adatto all'ingresso alla Facoltà di Medicina e Professioni Sanitarie, nonché Veterinaria.

Il diplomato in **biotecnologie ambientali** può inserirsi sia nel settore pubblico che privato, in enti e laboratori che effettuano analisi per il controllo o la gestione di matrici ambientali; tale diploma è particolarmente adatto all'ingresso alle Facoltà scientifiche, come Biotecnologie, Chimica, Scienze Ambientali e Protezione Civile.

Il **geometra** può trovare occupazione sia nel settore pubblico che privato, presso imprese di costruzioni, manifatturiere nel campo dell'edilizia, assicurazioni, studi di progettazione e libera professione; può accedere al Corso di Laurea di Geometra laureato; il diploma di geometra è infine particolarmente adatto all'ingresso alla Facoltà di Ingegneria e Architettura.

Il **tecnico di moda** può inserirsi in qualsiasi azienda industriale e commerciale privata, con particolare riferimento a quelle della confezione industriale; tale diploma è particolarmente adatto alla prosecuzione degli studi, sia nell'ambito della Formazione Tecnologica Superiore (ITS), sia nell'ambito accademico, in particolare nelle Facoltà di Belle Arti e nel DAMS.



# ORGANIZZAZIONE

## ORGANIZZAZIONE

### STAFF DIREZIONALE

Il Dirigente Scolastico, sulla base della normativa vigente, si avvale, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali, della collaborazione di:

1) due docenti da lui individuati (Primo collaboratore del Dirigente scolastico o Vicario e Secondo collaboratore del Dirigente) 2) due docenti con funzione delegate dal Dirigente Scolastico (SOD) La scelta è effettuata secondo criteri di efficienza ed efficacia nel servizio scolastico, ferma restando la natura fiduciaria dell'incarico correlata alla responsabilità degli esiti dell'incarico stesso. I collaboratori esercitano i seguenti compiti: □ sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza, impedimento, ferie; □ gestione ingressi, uscite, assenze e giustificazione degli alunni; □ gestione sostituzioni assenze brevi docenti; □ controllo e vigilanza alunni; □ rapporti con le famiglie; □ gestione mensile e annuale permessi brevi e banca ore; □ verbali collegidocenti; □ rapporti con la Segreteria; redazione convocazioni Collegi Docenti e articolazioni; □ redazione calendari Consigli di classe e scrutini; redazione esami integrativi di idoneità, accoglienza nuovi docenti e formazione docenti; organizzazione prove di verifica debiti formativi; predisposizione documentazionee modulistica; revisione regolamenti; area sostegno agli studenti: predisposizione gruppi, calendari corsi di recupero e sportello; □ organizzazione calendario prove di verifica debiti formativi di fine agosto, organizzazione corsi PAI e calendario scrutini.

### FUNZIONI STRUMENTALI (nominati dal Collegio docenti)

**Ambito 1: Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.** Si occupa: del coordinamento delle attività del PTOF; □ del coordinamento della redazione del documento; □ della valutazione dell'efficacia del PTOF in itinere e a conclusione dell'anno scolastico; □ della diffusione dei risultati; □ della promozione dei progetti.

### Ambito 2: Orientamento



Si occupa del coordinamento e della gestione delle attività di: orientamento in ingresso, in uscita e della continuità con le Scuole Medie; □ □ prevenzione della dispersione scolastica;

**Ambito 3: PCTO.** Si occupa dell'organizzazione e gestione dei Percorsi e Competenze trasversali e per l'orientamento.

**Ambito 4: BES.** Organizzazione degli interventi sugli alunni con bisogni educativi speciali

**UFFICIO TECNICO**

Il responsabile dell'Ufficio tecnico è l'ing. Andrea Carassai Principali funzioni e compiti dell'Ufficio Tecnico. L'UFFICIO TECNICO riprende e potenzia il tradizionale compito di collaborazione con la direzione dell'Istituto è di raccordo con gli insegnanti nello svolgimento delle esercitazioni pratiche con il personale A.T.A. Esso assume un ruolo rilevante per l'individuazione, lo sviluppo e il funzionamento ottimale delle attrezzature tecnologiche e delle strumentazioni necessarie a supporto della didattica. L'ufficio prende in carico un ruolo notevole in una scuola che considera la didattica di laboratorio come una delle sue caratteristiche distintive ai fini dell'acquisizione delle competenze da parte degli studenti. Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico lavora in stretto coordinamento con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori, fa parte del Servizio di Prevenzione e Sicurezza, si raccorda con il **D.S.G.A.** per gli aspetti amministrativi e contrattuali, è punto di riferimento per i Responsabili dei Laboratori, per gli Assistenti Tecnici, per i Direttori di Dipartimento e le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa.

Viene riportata anche l'organizzazione relativa all sicurezza dei plessi scolastici.

**ALLEGATI:**

organigramma\_sicurezza\_2021.pdf

**FIGURE DI SISTEMA ORGANIZZATIVE - 1**

**DIPARTIMENTI  
DISCIPLINARI  
(Capodipartimenti)**

**AREA DISCIPLINARE I Capo-dipartimento  
di indirizzo (n.5) coordinano le attività  
dello specifico indirizzo, favoriscono un**





	<p>maggior raccordo tra i vari ambiti disciplinari, realizzano interventi sistematici in relazione alla didattica per competenze, all'orientamento e alla valutazione degli apprendimenti e presidiano la continuità verticale e la coerenza interna del curriculum all'interno di ogni indirizzo attraverso una progettualità condivisa. I Capodipartimento di Area Disciplinare (n.10) svolgono una funzione strategica per il consolidamento, con il concorso di tutte le discipline, delle competenze di base, per il raccordo tra i saperi disciplinari e gli assi culturali previsti dall'obbligo di istruzione e tra l'area di istruzione generale e le aree di indirizzo.</p>	
Responsabile di laboratorio	Ciascun Laboratorio ha un Responsabile cui competono funzioni di: □ conservazione delle attrezzature, strumenti e materiali del laboratorio; □ gestione del laboratorio dal punto di vista didattico e funzionale; □ individuazione delle necessità in merito al materiale di consumo.	15
Animatore digitale	Si occupa di seguire le attività del PNSD.	1
Team digitale	Collaborazione con l'animatore digitale per la realizzazione di soluzioni tecnologiche innovative per l'organizzazione e la didattica	3
Coordinatore dell'educazione civica	L'azione del Coordinatore è importante in quanto sarà sua cura assicurare e garantire che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle nozioni e dei	35





valori

### COORDINAMENTI DIDATTICI - REFERENTE INVALSI

Referente INVALSI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Collegarsi periodicamente al sito dell'Invalsi e controllare novità e date;</li><li>• Scaricare il materiale relativo ai vari adempimenti e trasmetterlo alla dirigenza, alla segreteria e ai docenti delle classi coinvolte nelle prove;</li><li>• Organizzare, in collaborazione con il dirigente scolastico, incontri con le famiglie (anche online) per la presentazione delle prove INVALSI e per illustrare i risultati riportati dagli alunni della scuola;</li><li>• Predisporre, con lo staff del dirigente, l'organizzazione delle somministrazioni delle prove INVALSI;</li><li>• Presenziare a riunioni informative e, quando necessario, alle riunioni di staff;</li><li>• Organizzare, in collaborazione con il dirigente scolastico, incontri operativi finalizzati a una lettura analitica dei risultati delle prove INVALSI dell'anno precedente e relazionare al Collegio docenti;</li></ul>
	Il coordinatore si occupa della stesura del piano didattico della classe, controlla e redige tutti gli atti burocratici del consiglio di classe che presiede, fa opera di monitoraggio dell'andamento didattico della classe e delle assenze degli alunni, comunica con le famiglie tutte le situazioni



Coordinatori dei consigli di classe	particolari, mantiene contatti frequenti con tutti i docenti della classe. Informa il dirigente scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi, ma filtra, quando è possibile, alcune problematiche senza fare intervenire in prima persona il Ds. Presiede gli scrutini intermedi e quelli finali, nel caso il dirigente scolastico sia impegnato.
-------------------------------------	---

### REFERENTE ORIENTAMENTO IN USCITA

Referente per l'orientamento in uscita	Coordinatore per le attività di orientamento in uscita (in particolare rivolto agli studenti del 5° anno)
--	---